

Інформація

щодо умов проходження підвищення кваліфікації державними службовцями і посадовими особами місцевого самоврядування у 2023 році

Центр професійного розвитку управлінських кадрів навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університет ім. В.Н. Каразіна пропонує у 2023 році пройти підвищення кваліфікації державним службовцям і посадовим особам місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами (https://ipa.karazin.ua/wp-content/themes/education/filesforpages/science/Perelik%20navchalnih%20program_sho%20realizuyutsya%20na%20dogovirnih%20zasadah.pdf).

Обсяг навчання:

- за короткостроковими програмами становить 30 академічних години (5 днів) та дорівнює 1 кредит ЄКТС;
- за професійними (сертифікатними) становить 60 академічних годин (12 днів) та дорівнює 2 кредитам ЄКТС.

Навчання здійснюється **НА ПЛАТНІЙ ОСНОВІ** за дистанційною формою в режимі реального часу з використанням платформи Google Meet.

Вартість навчання однієї особи становить за короткостроковою програмою – 550 грн., за професійною (сертифікатною) програмою – 1320 грн.

Навчання здійснюється по мірі комплектування груп. Мінімальна кількість осіб у групі – 20 осіб. **У разі не укомплектування групи – навчання переноситься на інший термін.**

Для успішного проходження навчання Вам необхідно:

1. Подати заявку на Порталі управління знаннями.
2. Далі, Вам на вказану вами електронну адресу буде надіслано лист із посиланням на Google анкету, яку необхідно обов'язково заповнити, що є першим етапом Вашої реєстрації на навчання (*будь ласка, перевіряйте вашу електронну пошту, наші листи можуть бути у спамі*).
3. Звертаємо Вашу увагу, що Портал управління знаннями приймає заявки в обмеженій кількості в залежності від наявності вільних місць. У разі не заповнення Google анкети протягом двох діб заявка буде відхилена провайдером для надання можливості іншим бажаним подати заявку на вказану програму. Реєстрація на програму закінчується за **3 (три) робочих дні** до дати початку навчання.
4. У разі укомплектування групи за **3 (три) робочих дні** до початку навчання на вашу електронну адресу буде направлено зразок заяви на навчання та реквізити для сплати коштів (*будь ласка, перевіряйте вашу електронну пошту, наші листи можуть бути у спамі*).

5. Заповнену заяву та квитанцію про сплату послуг за навчання необхідно надіслати на нашу електронну адресу за 2 (два) **календарних** дні до дати початку навчання, що є другим етапом Вашої реєстрації на навчання.

6. За результатами навчання видається електронний сертифікат, який буде знаходитися в Вашому особистому кабінеті на порталі управління знаннями НАДС.

Інформація щодо загальних питань, умов навчання, оформлення документів, наявності вільних місць та отримання сертифікатів за телефоном:

095-733-24-96 (строго з 10.00 до 13.00) – Віта Коняєва, директор Центру професійного розвитку управлінських кадрів.

066-393-93-67 (строго з 13.00 до 16.00)– Олена Пастухова, провідний фахівець Центру професійного розвитку управлінських кадрів.